REGULAMENTUL DISCIPLINAR
AL
FEDERAȚIEI NAȚIONALE A CRESCĂTORILOR
DE PORUMBEI, PĂSĂRI ȘI ANIMALE MICI DIN ROMÂNIA

CAPITOLUL I
Autoritatea disciplinară, măsurile și sancțiunile disciplinare.
Secțiunea I - a
Dispoziții generale.

Art. 1 – În desfășurarea activității în cadrul Federației Naționale a Crescătorilor de Porumbei, Păsări și Animale Mici din România, denumită în continuare Federație, se impune cu necesitate respectarea unei anumite ordini și a unor reguli, astfel cum rezultă din Statutul, regulamentele, normele și hotărârile Federației, precum și din actele normative în vigoare sub incidența cărora se află Federația, pentru atingerea scopului și obiectivelor pentru care s-a constituit Federația.

Art. 2 – Aceste îndatoriri revin membrilor Federației, persoane juridice și/sau, după caz, persoane fizice, astfel cum sunt definiți la art. 10 și art. 13 din Statut, precum și persoanelor neasociate alese care exercită funcții și celor care sunt persoane salariate în cadrul Federației.

Art. 3 – În raport de natura faptei săvârșite și de consecințele acesteia, prin care s-a adus o încălcare ori o nerespectare a ordinii și regulilor de funcționare a Federației, oricare dintre persoanele prevăzute la art.4 , poate fi ținută a răspunde juridic respectiv: disciplinar, patrimonial, contravențional sau penal, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 4 – Prin Codul de conduită etică al Federației, s-au stabilit regulile de conduită etică care coordonează conduita membrilor Federației, respectiv a membrilor fondatori, a membrilor asociați și a membrilor subsecvenți, precum și a persoanelor neasociate alese care exercită funcții în cadrul Federației, în raport de scopul, obiectivele si activitățile prevăzute a fi realizate de către Federație la data constituirii sale.

Art.5 – Drepturile și obligațiile personalului salariat sunt prevăzute în Regulamentul de ordine interioară al Federației. Răspunderea disciplinară a personalului salariat se va stabili în conformitate cu prevederile acestui regulament.

Secțiunea a II – a
Autoritatea disciplinară a Federației

Art. 6 – Autoritatea disciplinară în activitatea Federației se realizează prin Comisia de disciplină și Consiliul Director sau, după caz, Adunarea Generală, potrivit competențelor prevăzute în prezentul Regulament disciplinar.

Art. 7 – Regulamentul disciplinar reglementează abaterile și sancțiunile disciplinare, organele disciplinare ale Federației și competențele lor, procedura disciplinară, modul de soluționare a cauzelor și adoptarea deciziilor de sancționare a celor vinovați, precum și celelalte instituții juridice necesare pentru realizarea autorității disciplinare de către Federație.

Art. 8 – Exercitarea autorității disciplinare se realizează prin:

a) – un sistem coerent de sancțiuni corespunzător activităților Federației, gradual în funcție de gravitatea faptelor săvârșite
b) – diferențierea graduală a faptelor în aplicarea sancțiunilor, excluderea posibilității dublei sancțiuni pentru aceiași faptă, excluderea retroactivității, în aplicarea sancțiunilor;
c) – stabilirea cauzelor și împrejurărilor care împiedică punerea în mișcare sau exercitarea acțiunii disciplinare, atenuează, agravează sau duc la stingerea acțiunii disciplinare;
d) – existența unui sistem procedural coerent, în care sunt stabilite competențele privind cercetarea, judecata și aplicarea sancțiunii disciplinare, cu garantarea și respectarea dreptului la apărare a făptuitorului abaterii disciplinare.

Secțiunea a III – a

Măsurile disciplinare

Art. 9 – Comportamentul necorespunzător, nerespectarea Statutului, a regulamentelor, normelor și hotărârilor Federației de către membrii săi și de membrii subsecvenți ai acestor, precum și de persoanele neasociate alese, sunt sancționate în plan disciplinar.

Art. 10 – Prezentul Regulament disciplinar stabilește măsurile disciplinare aplicabile persoanelor prevăzute la art. 9, funcție de gravitatea faptei în cazul săvârșirii de abateri disciplinare, după cum urmează:

a) – **AVERTISMENTUL SCRIS**, este sancțiunea prin care i se atrage atenția unui membru asupra încălcării normelor de conviețuire, colaborare între membrii Federației sau refuză să își asume un comportament civilizat ori nu își asumă în mod conștient normele de comportament în cadrul Federației.
b) – **SUSPENDAREA** este sancțiunea prin care i se retrage temporar dreptul de participare la expozițiile naționale sau la concursurile naționale de zbor pentru un interval de 1-3 ediții consecutive sau pentru a desfășura în cadrul Federației anumite activități pe o perioadă de la 6 luni până la 1 an, precum și membrilor care se află la al doilea avertisment scris.
c) – **ELIMINAREA** de la un concurs sau eveniment, constă în retragerea dreptului unui membru al Federației sau a unui membru subsecvent din cadrul Federației de a participa la un anumit concurs, expoziție, târg și/sau la orice alt eveniment organizat de către Federație, în cazul săvârșirii unor fapte premergătoare organizării respectivului eveniment care sunt contrare regulamentelor de organizare și desfășurare a evenimentului respectiv.
d) – **ANULAREA** rezultatelor competițiilor ca urmare a săvârșirii unor fapte care contravin regulamentelor concursurilor de zbor și expozițiilor, săvârșite în timpul desfășurării lor, prin care s-a viciat rezultatul acestora.
e) – **REVOCAREA** din funcție este sancțiunea care se aplică persoanelor fizice cu funcții executive din cadrul Federației, precum și a altor persoane care exercită activități calificate în cadrul Federației.
f) – **EXCLUDEREA** din Federație este sancțiunea majoră care se aplică unui membru al Federației pentru săvârșirea de abateri deosebit de grave față de prevederile Statutului, regulamentelor, normelor și hotărârilor Federației, prin care se aduc prejudicii de imagine sau cauzează pagube materiale și morale Federației sau membrilor acesteia ori practică acțiunii denigratoare la adresa Federației. Excluderea din Federație se va dispune în mod obligatoriu în cazul săvârșirii abaterilor disciplinare prevăzute la art. 19 lit. m) și lit. n) din prezentul Regulament.

Art. 11 – (1)- În cazul în care cu prilejul exercitării acțiunii disciplinare se va constata că prin fapta săvârșită de către făptuitor s-au produs pagube materiale Federației sau membrilor săi, se vor promova acțiuni în justiție pentru recuperarea prejudiciului suferit.

-(2)- În situația în care fapta săvârșită întrunește elementele constitutive ale unei infracțiuni se va formula plângere penală împotriva făptuitorului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 12 – La stabilirea abaterilor și aplicarea sancțiunilor disciplinare de către autoritatea disciplinară competentă se vor avea în vedere următoarele criterii:

a) – gravitatea faptei (faptelor săvârșite);
b) – circumstanțele agravante;
c) – circumstanțele atenuante;
d) – starea de recidivă;
e) – limitele sancțiunii prevăzute pentru fiecare abatere săvârșită;
f) – abaterile concurente, situație în care prin contopirea sancțiunilor se va aplica sancțiunea cea mai gravă,
g) – comportarea generală anterioară săvârșirii abaterii disciplinare;
h) – comportamentul făptuitorului abaterii în cursul desfășurării acțiunii disciplinare.

Art. 13 – În raport de natura și consecințele abaterii disciplinare săvârșite de către persoanele prevăzute la art. 9 din prezentul Regulament, aceleași făptuitor i se poate aplica în mod cumulativ cel mult două sancțiuni disciplinare dintre cele prevăzute la art. 10. (ex. Anularea rezultatului competițiilor și/sau, după caz, oricare dintre celelalte sancțiuni).

Art. 14 –(1)- Alături de sancțiunile disciplinare prevăzute la art. 10 se vor mai putea aplica sancțiuni disciplinare și persoanelor fizice, altele decât personalul salariat, care desfășoară activități specifice în realizarea scopului și obiectivelor Federației, din categoria cărora fac parte și arbitrii, pentru abaterile disciplinare astfel cum sunt prevăzute în Regulamentul Corpului de Arbitrii, fără ca aceștia să piardă calitatea de membru sau membru subsecvent al Federației.

-(2)- Pentru săvârșirea de abateri disciplinare arbitrilor membrii ai Corpului de arbitrii al Federației li se pot aplica următoarele sancțiuni disciplinare;

a) - avertismentul scris;

b) – retragerea dreptului de a participa în calitate de arbitru de la una până la 3 expoziții și/sau concurs, consecutiv;

c) – suspendarea de la orice activitate de la 1 la 3 ani;

d) – retrogradarea din categoria profesională de arbitrii;

e) – excluderea din Corpul de arbitrii și pierderea calității de arbitru.

Art. 15 – Membrilor Federației, membrilor subsecvenți ai acesteia, persoanelor neasociate alese și persoanelor fizice care realizează activități specifice în cadrul Federației altele decât personalul salariat, li se pot aplica și alte sancțiuni disciplinare astfel cum sunt prevăzute în regulamentele de organizare și funcționare ale secțiilor de specialitate ale Federației.

Secțiunea a IV – a

Abaterile disciplinare

Paragraful 1

Dispoziții generale.

Art. 16 – Abaterea disciplinară este o faptă care constă într-o acțiune sau inacțiune săvârșită cu vinovăție de către un membru, un membru subsecvent, o persoană neasociată aleasă, o persoană fizică care realizează activități specifice în cadrul Federației, precum și de către personalul salariat, prin care acestea au încălcat normele legale, Statutul, regulamentele, normele și hotărârile Federației, cum de altfel și Codul de conduită etică al Federației.

Art. 17 – Sancțiunile disciplinare prevăzute în secțiunea a 3-a se vor aplica atât membrilor și membrilor subsecvenți ai Federației, în calitatea lor de entități juridice, în situația în care abaterile disciplinare sunt săvârșite prin organele lor de conducere sau reprezentanții legali ai acestora, cât și persoanelor fizice care dețin orice calitate legală în cadrul membrilor și membrilor subsecvenți ai Federației care săvârșesc abaterea disciplinară prin fapta proprie a lor.

Art. 18- Abaterile disciplinare săvârșite de către personalul salariat care sub incidența autorității disciplinare a Federației sunt cele prevăzute în Regulamentul de ordine interioară al Federației.

Paragraful 2

Abaterile disciplinare săvârșite de către membrii și membrii subsecvenți ai Federației.

Art. 19 – Sunt abateri disciplinare săvârșite de către membrii și membrii subsecvenți ai Federației următoarele fapte;

a) – nerespectarea prevederilor Statutului, a Codului de conduită etică, a regulamentelor, normelor și hotărârilor Federației și ale decizilor Consiliului Director;
b) – desfășurarea de activități și manifestarea unui comportament de natură să împiedice buna desfășurare a activității Federației, în desfășurarea lucrărilor organelor de conducere și în cadrul manifestărilor organizate de Federație sau la care aceasta participă;
c) – desfășurarea de acțiuni de natură să lezeze prestigiul și interesele legitime ale Federației, precum și de defăimare și subminare a activității Federației;
d) – întreținerea unei atmosfere neplăcute de lucru, tensionate și obstrucționiste favorizând denigrarea unor membrii crescători ai Federației;
e) – manifestarea unui comportament necivilizat caracterizat prin lipsă de respect , proferarea de insulte, calomnii, injurii sau acuzații nefondate la adresa unui membru al conducerii Federației sau a unui membru crescător al său, atât în cadrul Federației, cât și în afara sa;

f) – refuzul de a se conforma cerințelor de ordine interioară și sanitar veterinară în cadrul expozițiilor, târgurilor și concursurilor de profil la care participă, cum ar fi aducerea în cadrul acestor manifestări de animale bolnave, nevaccinate sau cu semne clinice de boală ori aducerea în pavilionul expozițional a altor animale decât cele comunicate și aprobate de către organizatori;

g) – falsificarea documentelor de origine a animalelor și păsărilor prin prezentarea de certificate de origine false, necuprinse în registrul genealogic;

h) – înlocuirea sau sustragerea animalelor sau păsărilor, furajelor și a altor bunuri din cadrul expozițiilor la care participă;

i) – practicarea braconajului la porumbei;

j) – furtul de obiecte și bunuri materiale aparținând Federației, cât și membrilor crescători ai săi;

k) – distrugerea arhivelor și ale bunurilor materiale din patrimoniul Federației și al membrilor săi;

l) – postarea pe posturi mass-media, pe site-uri sau de alt gen a unor materiale cu un conținut calomniator și defăimător la adresa organelor de conducere, de execuție și control ale Federației, precum și față de imaginea unui membru crescător din cadrul Federației;

m) – păstrarea calității de membru într-o altă asociație, club, fundație, uniune sau federație care au același scop și obiective ca și prezenta Federație, timp de un an de la data dobândirii personalității juridice de către Federație;

n) – dobândirea calității de către un membru al Federației de membru al unei alte asociații, club, fundație, uniune sau federație, care au același scop și obiective ca și prezenta fundație;

o) – prevederile de la lit. m) și lit. n) se aplică un mod corespunzător și membrilor subsecvenți ai Federației;

p) – orice altă faptă care contravine Statutului, Codului de conduită etică, Regulamentului de ordine interioară, precum și a celorlalte regulamente, norme și hotărâri adoptate de Adunarea Generală și de Consiliul Director.

Paragraful 3

Abateri disciplinare săvârșite de către persoanele cu funcții alese în cadrul Federației

Art. 20 – Sunt abateri disciplinare săvârșite de către persoanele cu funcții alese în cadrul Federației:

a) – lipsa de fermitate în aplicarea Statutului, a regulamentelor, normelor și hotărârilor Adunării Generale și a deciziilor Consiliului Director, conform competențelor funcției exercitate în cadrul Federației;

b) – executarea cu rea credință sau neexecutarea atribuțiilor stabilite în sarcina sa prin Statutul, regulamentele, normele și hotărârile Federației;

c) – lipsa de transparență decizională în exercitarea funcției în care a fost ales, ascunderea unor acte și fenomene negative din activitatea Federației;

d) – absența repetată și nejustificată de la activitățile Federației, la ședințele Consiliului Director și Adunării Generale, în cazul în care s-a efectuat convocarea legală;

e) – refuzul de a prezenta Adunării Generale rapoartele prevăzute în Statut;

f) – gestionarea frauduloasă a patrimoniului Federației, cu scopul sustragerii de fonduri și bunuri materiale din patrimoniul acesteia;

g) – refuzul nejustificat de a soluționa în termenul prevăzut de lege, cererile și petițiile adresate de către membrii Federației precum și de către orice persoană îndreptățită, sau soluționarea acestora fără respectarea Statutului, regulamentelor, normelor și hotărârilor Federației și a prevederilor legislației în vigoare aplicabilă în raport de obiectul și natura cererii sau petiției;

h) – tolerarea și nesancționarea abaterilor disciplinare, tratament discriminatoriu aplicat membrilor Federației, manifestarea unei atitudini părtinitoare;

i) – angajarea juridică a Federației prin contracte și raporturi juridice dezavantajoase pentru Federație sau pentru care nu există acordul Adunării Generale;

j) – abuzul în aplicarea sancțiunilor disciplinare aplicate persoanelor cercetate care se află sub autoritatea disciplinară a Federației, prin neacordarea dreptului la apărare, prezentarea de date, acuzații și informații false, înlocuirea, sustragerea sau nedepunerea înscrisurilor din cadrul dosarului disciplinar;

k) – neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a atribuțiilor prevăzute în Statut, regulamentele, normele și hotărârile Federației, precum și în legislația în vigoare de natură a aduce atingere patrimoniului Federației sau, după caz, neaducerea la cunoștință Consiliului Director a faptelor și a abaterilor de la disciplina financiar-contabilă, atunci când a avut cunoștință de existența acestora;

l) – săvârșire de fapte administrative menite să aducă atingere prestigiului, imaginii și integrității, precum și prejudicii materiale Federației și membrilor săi;

m) – orice altă faptă care contravine Statutului, Codului de conduită etică, a celorlalte regulamente, norme sau hotărâri ale Federației, precum și a prevederilor legale în vigoare aplicabile în exercitarea funcției alese.

Paragraful 4

Abateri disciplinare săvârșite de către membrii Corpului de arbitrii al Federației

Art. 21 – Sunt abateri disciplinare săvârșite de către membrii Corpului de arbitrii al Federației:

a) – absența nemotivată la ședințele Corpului de arbitrii;

b) – netrimiterea în termenele stabilite de conducerea Corpului de arbitrii sau, după caz, de către organizatori, a fișelor de arbitraj, rapoartelor de arbitraj, informările și referatele ce au fost solicitate;

c) – manifestarea unui comportament necivilizat caracterizat prin lipsa de respect și conduită incorectă în relațiile cu expozanții, organizatorii evenimentului și cu publicul;

d) – manifestă o atitudine jignitoare și face declarații insultătoare și calomnioase cu privire la ceilalți arbitrii și la organizatorii evenimentului;

e) – se prezintă la evenimentul unde a fost delegat să presteze actul de arbitraj fără să fie pregătit corespunzător conform prevederilor regulamentului de organizare și desfășurare a acestuia;

f) – se prezintă la eveniment în stare de ebrietate și într-o ținută necorespunzătoare ;

g) – exercită actul de arbitraj cu părtinire în scopul favorizării unui exponat;

h) – procedează la înscrierea în fișele de arbitraj a unor date incorecte cu privire la exponatul arbitrat;

i) – falsifică fișele de arbitraj;

j) – orice alte fapte care contravin prevederilor Statutului, Codului de conduită etică, Regulamentului de organizare și funcționare a Corpului de Arbitrii, a regulamentelor comisiilor de specialitate ale Federației, în materie de arbitraj, care se completează în mod corespunzător cu normele europene ale Ententee Europeene și regulamentele de organizare și funcționare emise de către organizatorii evenimentului la care a fost delegat să exercite actul de arbitraj.

CAPITOLUL - II –

Organele disciplinare ale Federației

Secțiunea I – a

Dispoziții generale.

Art. 22 – Organele prin care se realizează autoritatea disciplinară în cadrul Federației sunt următoarele:

a) – Adunarea Generală;

b) – Consiliul Director;

c) – Comisia de Disciplină.

Art. 23 – Adunarea Generală, în calitatea de organ suprem de conducere și decizie al Federației, în realizarea autorității disciplinare are următoarele atribuții:

a) – alege și revocă membrii Comisiei de Disciplină;
b) – hotărăște excluderea din Federație a membrilor săi;
c) – hotărăște asupra măsurii de suspendare a unui membru al Federației dispusă de Consiliul Director.

Art. 24 – Consiliul Director, în calitatea sa de organ de conducere și decizie al Federației, în realizarea autorității disciplinare are următoarele atribuții:

a) – propune excluderea din Federație a unui membru, în cazul reglementat la art. 36 alin. (1), lit b) din Statut;
b) – dispune aplicarea sancțiunilor disciplinare prevăzute la art. 10 din prezentul Regulament disciplinar, cu excepția celor de competența Adunării Generale;
c) – dispune aplicarea sancțiunilor disciplinare pentru personalul salariat al Federației, în conformitate cu prevederile Regulamentului de ordine interioară al Federației.

Secțiunea II – a

Comisia de Disciplină

Paragraful 1.

Dispoziții generale:

Art. 25 Comisia de Disciplină, denumită în continuare Comisia, este organul de specialitate al Federației, cu atribuții de jurisdicție în realizarea autorității disciplinare în activitatea Federației.

Art.26 – Activitatea Comisiei se desfășoară cu respectarea următoarelor principii:

a) – **prezumția de nevinovăție**, conform căreia se prezumă că persoana supusă cercetării este nevinovată atâta timp cât vinovăția sa nu a fost dovedită;
b) – **garantarea dreptului la apărare**, conform căruia se recunoaște dreptul persoanei împotriva căreia a fost îndreptată sesizarea de a fi audiată, de a prezenta dovezi în apărarea sa, de a avea acces la dosarul disciplinar și să fie asistată de un avocat și/sau de un consultant de specialitate din cadrul sau din afara Federației pe tot parcursul desfășurării procedurii disciplinare;
c) - **celeritatea procedurii**, care presupune obligația comisiei de a proceda fără întârziere la soluționarea cauzei disciplinare, cu respectarea drepturilor persoanelor implicate și a regulilor prevăzute în prezentul regulament;
d) - **contradictorialitatea**, care presupune asigurarea posibilități persoanelor implicate în procedura disciplinară aflate pe poziții divergente de a se exprima cu privire la orice act sau fapt care are legătură cu abaterea disciplinară pentru care a fost sesizată Comisia.
e) – **proporționalitatea**, conform căreia trebuie respectat un raport corect între gravitatea abaterii disciplinare, circumstanțele săvârșirii acesteia și sancțiunea disciplinară propusă;
f) – **legalitatea sancțiunii**, conform căreia comisia nu poate propune decât sancțiunile disciplinare prevăzute în prezentul Regulament;
g) – **unicitatea sancțiunii**, potrivit căreia pentru o abatere disciplinară nu se poate aplica decât o singură sancțiune disciplinară;
h) – **confidențialitatea**, potrivit căreia membrii comisiei sunt obligați să nu divulge aspecte legate de cercetarea disciplinară a unui membru al Federației;

i) – **asigurarea unei practici unitare** în desfășurarea activității de cercetare a abaterilor disciplinare și de aplicare a sancțiunilor disciplinare în realizarea autorității disciplinare în cadrul Federației.

Paragraful 2

Atribuțiile principale ale Comisiei de Disciplină

Art.27 - Principalele atribuții ale Comisiei de disciplină sunt următoarele:

a) – cercetează abaterile disciplinare săvârșite de către membrii și membrii subsecvenți ai Federației, de persoanele neasociate alese din cadrul Federației, prin încălcarea prevederilor Statutului , Codului de conduită Etică, a prezentului Regulament, a celorlalte regulamente, norme și hotărâri ale Adunării Generale și ale deciziilor Consiliului Director pentru care a fost sesizată;

b) – emite propunerii către Consiliul Director în raport de cercetarea disciplinară efectuată cu privire la clasarea acțiunii disciplinare sau pentru aplicarea unei sancțiuni disciplinare dintre cele prevăzute în prezentul Regulament;

c) - emite propuneri către Adunarea Generală în raport de cercetare disciplinară efectuată cu privire la excluderea din Federație a unui membru al său.

d) – soluționează cererile de abținere formulate de către un membru al comisiei și a cererilor de recuzare formulate de către o parte implicată împotriva unui membru al Comisiei în cursul desfășurării cercetării disciplinare deduse soluționării comisiei în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

Art. 28 – (1)- Comisia de disciplină este competentă de a cerceta și abaterile disciplinare săvârșite de către personalul salariat al Federației, astfel cum sunt prevăzute în Regulamentul de ordine interioară.

-(2)- Propunerile către Consiliul Director în cazul personalului salariat vor privi aplicarea de sancțiuni disciplinare astfel cum sunt prevăzute în Regulamentul de ordine interioară al Federației.

Art.29 - În exercitarea atribuțiilor sale Comisia de disciplină, prin Președintele său, este îndreptățită să solicite orice informații și documente de la organele Federației și de la membrii acesteia, pe care le apreciază că sunt necesare și pertinente pentru soluționarea acțiunii disciplinare.

Paragraful 3

Constituirea Comisiei de Disciplină

Art. 30 - (1) - Comisia de disciplină este compusă din 3 membrii titulari (președinte, vicepreședinte și un membru) și 2 membrii supleanți.

-(2)- Membrii Comisiei sunt aleși și pot fi revocați din funcție de către Adunarea Generală a Federației, în conformitate cu prevederile Statutului.

-(3)- Membrii Comisiei sunt aleși pe durata unui mandat de 4 ani, iar la expirarea termenului unui mandat, acesta va putea fi prelungit.

Art. 31 – (1) – Poate avea calitatea de membru al comisiei de disciplină persoana care:

a) – are o vechime de cel puțin doi ani în cadrul Federației sau a membrilor acesteia;

b) – nu a fost sancționat disciplinar în ultimii doi ani;

c) – se bucură de autoritate profesională și probitate morală.

-(2)- Cel puțin un membru al Comisiei de disciplină trebuie să fie licențiat în drept, specialitatea științe juridice.

-(3)- Membrii Consiliului Director, Secretarul General și membrii consiliilor de conducere ale secțiilor de specialitate din cadrul Federației, nu pot fi membrii ai Comisiei de disciplină.

Art. 32 –(1)- Mandatul de membru al Comisiei de disciplină este personal și nu poate fi transmis altor persoane.

-(2)- Mandatul membrilor Comisiei de disciplină începe de la data depunerii angajamentului de confidențialitate, prevăzut în anexa la prezentul Regulament.

-(3)- Mandatul de membru al Comisiei de disciplină încetează în următoarele cazuri:

a) - prin revocare de către Adunarea Generală;

b) – prin demisie

c) – prin încetarea sau pierderea calității de membru al Federației;

d) – prin deces.

Art. 33 – (1)- În cazul în care un membru titular și-a pierdut calitatea de membru al comisiei de disciplină, acesta va fi înlocuit automat de membrul supleant care a obținut cele mai multe voturi la alegerea sa de către Adunarea Generală a Federației.

-(2)- Constatarea încetării calității de membru al Comisiei de disciplină se face prin:

a) – hotărârea Adunării Generale pentru cazul când s-a dispus revocarea mandatului membrului Comisiei;

b) – decizia Consiliului Director pentru cazurile prevăzute la art. 32 alin. (3), lit b) – d) din prezentul Regulament.

-(3)- Preluarea mandatului de membru titular al Comisiei de către un membru supleant în conformitate cu prevederile alin. (1) se constată prin decizia Consiliului Director. Prevederile art. 32 alin. (2) se aplică în mod corespunzător.

Paragraful 4

Drepturile și obligațiile membrilor Comisiei de disciplină.

Art. 34 – (1) – Membrii Comisiei de disciplină trebuie să fie imparțiali și independenți de persoana cercetată disciplinar și de orice persoană care are legătură cu aceasta sau vreun interes în legătură cu fapta cercetată.

-(2) – Respectarea cerinței de independență se declară pe propria răspundere de către fiecare membru al comisiei, conform declarației prevăzută în anexă, la prezentul Regulament, pentru fiecare cauză disciplinară în parte.

Art. 35 – Să se abțină de a participa la efectuarea cercetării disciplinare și de la vot la soluționarea acțiunilor disciplinare în următoarele cazuri:

a) – membrul comisiei se află în conflict de interese sau este rudă sau afin până la gradul al treilea cu una dintre părțile implicate sau cu avocatul ori mandatarul acesteia;
b) - membrul Comisiei este membru asociat al membrului Federației din care fac parte în calitate de membru asociat una dintre părțile implicate în acțiunea disciplinară sau a fost asociat în ultimii 5 ani, anteriori înregistrării acțiunii disciplinare;
c) – membrul comisiei este rudă sau afin până la gradul al treilea cu membrii din cadrul membrului Federației din care fac parte una din părțile implicate în acțiunea disciplinară dedusă soluționării comisiei de disciplină.

Art. 36 – Să participe activ la efectuarea cercetării disciplinare, să analizeze fără părtinire sesizările, dovezile și susținerile părților implicate în desfășurarea acțiunii disciplinare, să urmărească aflarea adevărului și să voteze în consecință.

Art. 37 – Să păstreze confidențialitatea în tot cursul desfășurării cercetării disciplinare aflate în curs și să nu se antepronunțe în orice mod asupra soluției.

Art. 38 – (1) – Membrii titulari ai Comisiei de disciplină au obligația de a participa la ședințele Comisiei, de a efectua cercetarea disciplinară în cauzele în care sunt desemnați ca raportori.

-(2)- În cazul în care un membru titular lipsește nemotivat la trei ședințe consecutive ale Comisiei de disciplină, președintele acesteia sau, după caz, Președintele Consiliului Director poate propune Adunării Generale revocarea din funcție a respectivului membru.

Paragraful 5

Organizarea Comisiei de Disciplină.

Art. 39 – Comisia de disciplină este condusă de un președinte.

Art. 40 – Președintele Comisiei de disciplină are ca atribuții principale:

a) – coordonează activitatea Comisiei;
b) – răspunde de activitatea Comisiei;
c) – primește, prin secretarul Comisiei, sesizările sosite și desemnează dintre membrii Comisiei raportorul responsabil cu cercetarea disciplinară pentru fiecare caz în parte;
d) – stabilește ordinea de zi a ședinței Comisiei pe care o trimite membrilor acesteia prin intermediul secretarului;
e) – convoacă și conduce ședințele Comisiei;
f) – coordonează secretariatului Comisiei;
g) – participă la ședințele Consiliului Director al Federației și prezintă referatele privind cercetarea disciplinară întocmite de Comisie;
h) – participă la lucrările ședințelor Adunării Generale a Federației și prezintă raportul de activitate al Comisiei de disciplină în realizarea autorității disciplinare în cadrul Federației;
i) – asigură întocmirea referatului preliminar cu privire la finalizarea cercetării disciplinare în cazul acțiunii disciplinare depusă soluționării Comisiei, cu prezentarea măsurilor corespunzătoare;
j) – supunerea votului Comisiei de disciplină a referatului preliminar privind finalizarea cercetării disciplinare și înaintarea dosarului disciplinar, prin Secretarul General al Federație, Consiliului Director sau, după caz, Adunării Generale a Federației, pentru a se pronunța asupra măsurilor ce se impun a se lua în cauză;
k) – susține în fața Consiliului Director sau, după caz, a Adunării Generale, ca instanțe disciplinare, referatele finale privind finalizarea cercetărilor disciplinare întocmite de către Comisie;
l) – reprezintă comisia de disciplină în relația cu organele Federației.

Art. 41 – În cazul în care Președintele Comisiei de disciplină este absent sau este în imposibilitate de a-și exercita atribuțiile o anumită perioadă de timp, prerogativele sale vor fi preluate automat de către Vicepreședintele Comisiei.

Art. 42 –(1)- Comisia de disciplină are un secretar.

-(2)- Secretarul Comisiei de disciplină va fi desemnat din rândul membrilor Federației, prin decizia Consiliului Director, la propunerea președintelui Comisiei de disciplină, pentru o perioadă nedeterminată.

-(3)- Secretarul Comisiei de disciplină trebuie să întrunească cerințele prevăzute la art. 31 alin (1) din prezentul Regulament.

-(4)- La începerea activității secretarul Comisiei de disciplină va semna angajamentul de confidențialitate, prevăzut în anexa la prezentul Regulament.

-(5)- Mandatul secretarului Comisiei de disciplină încetează în următoarele cazuri:

a) – prin revocarea de către Consiliul director;

b) – prin demisie;

c) – prin încetarea și pierderea calității de membru al Federației;

d) – prin deces.

Art. 43 – Secretarul Comisiei de disciplină are următoarele atribuții principale:

a) – înregistrează și conduce evidența sesizărilor și a altor documente înaintate Comisiei de disciplină sau emise de acesta;

b) – îl informează de îndată pe președintele comisiei despre sesizările primite, în scopul desemnării membrului raportor responsabil cu efectuarea cercetării disciplinare;

c) – prezintă președintelui Comisiei întreaga corespondență primită de către comisie, pentru repartizarea spre competență rezolvare.

d) – comunică membrilor titulari data, ora, locul și ordinea de zi a ședințelor Comisiei;

e) – transmite convocările persoanelor care urmează a fi audiate în Comisia de disciplină, precum și a persoanelor implicate în desfășurarea acțiunii disciplinare;

f) – efectuează toate lucrurile necesare desfășurării în bune condiții a cercetării disciplinare;

g) – la solicitarea președintelui Comisiei sau, după caz, a raportorului, redactează documentele necesare derulării cercetării disciplinare;

h) - comunică actelor de procedură disciplinară, în cazuri prevăzute în prezentul regulament;

i) – primește, înregistrează și arhivează, atât pe suport de hârtie, cât și în format electronic, toate înscrisurile administrate de Comisia de disciplină, precum și corespondența purtată în legătură în cauzele de cercetare disciplinară;

j) – colaborează cu Secretariatul Federației pentru redactarea hotărârilor sau, după caz, a deciziilor de soluționare a acțiunilor disciplinare;

k) – întocmește și ține la zi următoarele registre:

1 – registrul de evidență al sesizărilor pentru abaterile disciplinare;

2 - registrul hotărârilor Comisiei de disciplină;

3 – registrul hotărârilor Adunării Generale privind soluționarea acțiunilor disciplinare;

4 – registrul deciziilor Consiliului Director privind soluționarea acțiunilor disciplinare;

5 – registrul antecedentelor disciplinare a membrilor Federației.

l) – participă la ședințele Comisiei de disciplină unde va asigura secretariatul acestora și va ține evidența proceselor – verbale de ședințe în ordinea cronologică a desfășurării ședințelor;

m) – pune la dispoziția Consiliului Director, la cererea acestuia registrele prevăzute la lit. k), precum și documentele care au stat la baza efectuării înregistrărilor în acestea;

n) – îndeplinește orice alte atribuții care sunt date în sarcina sa de către președintele Comisiei de disciplină în realizarea autorității disciplinare a Federației.

Art. 44 – (1) – În cazul în care secretarul Comisiei de disciplină este absent sau este în imposibilitate de a-și exercita atribuțiile o perioadă îndelungată de timp, la propunerea președintelui comisiei, de către Consiliul Director se va numii un alt membru al Federației pentru înlocuirea temporară a secretarului comisiei.

-(2)- La data numirii înlocuitorului secretarului comisiei numit de către Consiliul Director, acesta va semna angajamentul de confidențialitate, în condițiile prevăzute la art.42 alin.(4) din prezentul Regulament.

Paragraful 6

Exercitarea atribuțiilor de către comisia de disciplină.

Art. 45 – Comisia de disciplină se întrunește în plen cel puțin o dată pe an pentru aprobarea raportului de activitate care se va prezenta în Adunarea Generală anuală a Federației și ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui acesteia.

Art. 46 – (1) – Pentru luarea unei hotărâri în Comisia de disciplină este nevoie de votul majorității simple a membrilor prezenți în ședință. În caz de paritate, votul președintelui de ședință este decisiv.

-(2)- Pentru validitatea deliberărilor Comisiei de disciplină este necesară prezența a cel puțin doi membrii ai comisiei.

Art. 47 –(1)- Convocarea membrilor Comisiei de disciplină se face de către președintele acesteia, prin care se va prevedea data, ora și locul de desfășurare a ședinței, precum și a ordinii de zi a ședinței, prin postare pe site-ul oficial al Federației cu cel puțin 15 zile înainte de data pentru care a fost convocată ședința.

-(2)- Ca dată de luare la cunoștință a convocării este considerată prima zi lucrătoare ulterioare celei de postare pe site, conform procesului-verbal întocmit în acest sens și postat, de asemenea pe site.

Art. 48 - Ședințele Comisiei de disciplină sunt conduse de un președinte de ședință ales dintre membrii prezenți, cu excepția cazului în care este prezent Președintele comisiei, situație în care acesta va conduce ședința.

Art. 49 – După deschiderea ședinței Comisiei de disciplină, dar înainte de a se intra în examinarea și dezbaterea ordinii de zi prevăzute în convocator se vor verifica următoarele:

a) – întrunirea cvorumului legal pentru a se putea desfășura lucrările ședinței comisiei.
b) – îndeplinirea condițiilor pentru convocarea legală a membrilor comisiei, conform prevederilor prezentului Regulament;
c) – existența formulării de cereri de obținere sau de recuzare în cauzele disciplinare care sunt deduse soluționării comisiei prevăzute în ordinea de zi a ședinței.

Art. 50 –(1)- În situația în care cvorumul necesar pentru desfășurarea ședințelor Comisiei nu este întrunit, ședința comisiei se amână la o dată ulterioară care va fi stabilită la cel mult de 30 zile calendaristice.

-(2)- În același mod se va proceda și în cazul în care s-a constatat că nu au fost respectate prevederile prezentului Regulament în ceea ce privește convocarea și comunicarea ordinii de zi prevăzută pentru respectiva ședință.

Art. 51 – În situația în care s-a constat ca au fost respectate prevederile prezentului Regulament în ceea ce privește întrunirea cvorumului statutar pentru desfășurarea lucrărilor ședinței comisiei de disciplină și cu privire la comunicarea convocatorului și a ordinii de zi, se va proceda la intrarea în examinarea și dezbaterea ordinii de zi a ședinței.

Art. 52 – Întrucât instituțiile privind abținerea și recuzarea reprezintă impedimente legale pentru participarea unui membru al Comisiei de disciplină la soluționarea unei anumite cauze disciplinare, în cazul în care se va constata că s-au formulat cereri de abținere sau, după caz, cereri de recuzarea se va proceda la acordarea în respectivul dosar disciplinar a unui nou termen de judecată pentru soluționarea cererilor de obținere și/sau de recuzare, care nu poate fi mai mare de 30 de zile.

Art. 53 – (1)- În caz de abținere a unui membru al Comisiei de a participa la cercetarea disciplinară într-un dosar disciplinar a cărui cerere a fost aprobată, și când a fost admisă o cerere de recuzare formulată împotriva unui membru al comisiei, la propunerea președintelui Comisiei, de către Consiliul Director va fi desemnat în calitate de membru titular un membru supleant al Comisiei.

-(2)- Desemnarea membrului supleant în calitate de membru titular în condițiile prevăzute la alin.(1) se va face numai cu referire la dosarele disciplinare în care s-a constatat abținerea sau recuzarea membrului titular.

-(3)- Actele de procedură efectuate și hotărâre luate de către Comisia de disciplină cu încălcarea prevederilor alin.(1) și alin.(2), sunt nule și nu vor putea produce nici un efect juridic.

Art. 54 – În cadrul ședințelor Comisiei de disciplină, un membru titular al său nu poate refuza să voteze sau să se abțină de la vot pe motiv că se află în stare de incompatibilitate în raport de prevederile art. 35 din Regulament în cazul în care nu a formulat cererea de abținere până la deschiderea lucrărilor primei ședințe când s-a intrat în cercetarea disciplinară, sau în situația în care cererea de abținere a fost respinsă precum și că s-ar afla în stare de recuzabilitate în cazul în care cererea de recuzare ce s-a formulat împotriva sa a fost respinsă.

Art. 55 – Desfășurarea lucrărilor ședințelor Comisiei de disciplină în exercitarea autorității disciplinare se face în conformitate cu normele de procedură disciplinară prevăzute la Cap. III din prezentul Regulament.

Art. 56 – În cazul în care urmare a pierderii calității de membru și a înlocuirilor succesive, Comisia rămâne doar cu 1 membru titular, soluționarea cauzelor disciplinare de competența Comisiei se suspendă până la data la care Adunarea Generală a Federației va alege o nouă Comisie de disciplină sau va completa componența acesteia.

Art. 57 – Ședințele Comisiei de disciplină nu sunt publice.

Art. 58 – (1)- Cu prilejul desfășurării lucrărilor ședințelor Comisiei de disciplină, prin grija secretarului Comisiei, se vor încheia procese-verbale, care vor cuprinde pe scurt următoarele:

a) – locul, data și ora desfășurării ședinței;
b) – numele, prenumele membrilor comisiei care sunt prezenți și calitatea acestora;
c) - constatarea existenței cvorumului membrilor comisiei pentru desfășurarea ședinței;
d) - constatarea dacă convocarea pentru ședința comisiei s-a realizat în conformitate cu prevederile prezentului Regulament și dacă ședința a fost sau nu legal convocată;
e) – constatarea dacă un membru al Comisiei, inclusiv membrul titular care a fost desemnat în calitate de raportor, au formulat cereri de abținere sau dacă împotriva unui membru titular al Comisiei s-a formulat cerere de recuzare. În acest caz se vor apela cu prioritate aceste cauze disciplinare și se acordă un nou termen de judecată pentru soluționarea cererilor de abținere sau, după caz, de recuzare în conformitate cu prevederile art. 67 alin. (3) sau potrivit art. 73, pentru constituirea legală a Comisiei, potrivit art. 53 din prezentul Regulament.
f) – pentru fiecare dosar disciplinar dedus soluționării comisiei se vor menționa:
    - numărul dosarului disciplinar;
    - obiectul sesizării;
    - partea cercetată și partea care a formulat sesizarea
    - persoanele care sunt prezente la lucrările ședinței Comisiei și calitatea acestora;
    - persoanele care au fost convocate și dacă procedura de convocare a fost legal îndeplinită în conformitate cu prevederile prezentului Regulament;

- actele și înscrisurile care au fost primite de către comisie urmare a solicitărilor făcute în cursul desfășurării cercetării disciplinare.
- prezentarea în comisie de către membrul titular raportor a raportului prevăzut la art. 74 alin. (2);
- susținerile părților prezente la ședința comisiei, cu arătarea actelor și înscrisurile prezentate pentru a fi depuse la dosarul disciplinar al cauzei, cu excepția declarațiilor personale care sunt audiate care se vor lua în conformitate cu prevederile art. 79 din prezentul Regulament;
- probele pe care le prezintă în apărarea sa persoana cercetată, altele decât cele precizate în întâmpinare;
- probele pe care le prezintă persoana care a formulat sesizarea, altele decât cele prezentate prin sesizare și înscrisurile atașate la aceasta, precum și prin răspunsul la întâmpinare, în susținerea sesizării sale;
- menționarea, după caz, dacă părțile prezente la ședința declară că nu mai au probe de administrat în cauza disciplinară dedusă soluționării comisiei;
- declararea de către Comisie ca fiind încheiată cercetarea disciplinară, precum și dacă de către comisie s-a dat împuternicire membrului titular să întocmească referatul preliminar conform prevederilor art. 83 alin. (2) din prezentul Regulament;

g) – în cazul ședințelor Comisiei în care se va examina referatul preliminar întocmit de către membrul titular raportor, după declararea ca fiind încheiată cercetarea disciplinară, se vor consemna susținerile și dezbaterile membrilor comisiei, modul în care aceștia au votat și hotărârea care a fost luată de către Comisie în cauza disciplinară respectivă;

h) – susținerile, dezbaterile și hotărârile adoptate de către Comisie asupra altor chestiuni prevăzute în ordinea de zi a ședinței, de competența sa, altele decât cele ce fac obiectul cercetării disciplinare în dosarele disciplinare deduse soluționării acesteia.

-(2)- Procesul-verbal al ședinței se semnează de președintele de ședință, de membrii titulari prezenți, precum și de secretarul Comisiei de disciplină și se păstrează de către acesta.

-(3)- O copie, în extras, certificată pentru conformitate de către secretarul comisiei, se va atașa la fiecare dosar disciplinar care a făcut obiectul examinării în cadrul respectivei ședințe a Comisiei de disciplină.

CAPITOLUL III
Procedura disciplinară
Secțiunea I-a
Sesizarea Comisiei de disciplină

Art. 59 – Procedura disciplinară se declanșează la sesizarea:

a) – oricărei persoane fizice sau juridice interesate;

b) – Președintelui sau a oricărui membru al Consiliului Director, inclusiv pentru abateri disciplinare rezultate ca urmare a unor articole din mass-media;

c) - Președintele secției de specialitate la propunerea președintelui Comisiei de arbitrii, pentru abateri disciplinare săvârșite de către arbitrii membri Corpului de arbitrii al Federației;

d) – Președintelui Comisiei de cenzori pentru abaterile disciplinare săvârșite în activitatea economică – financiară a Federației;

e) – Secretarul General al Federației pentru abaterile săvârșite de către personalul salariat al Federației;

Art. 60 – (1)- Sesizarea trebuie să cuprindă:

a) – numele, prenumele și domiciliul sau, după caz, denumirea și sediul social, datele de identificare ale persoanei care formulează sesizarea, precum și calitatea în care formulează sesizarea;

b) – numele, prenumele și domiciliul sau, după caz, denumirea și sediul social, precum și datele de identificare ale persoanei împotriva căreia s-a formulat sesizarea;

c) – descrierea faptei care constituie obiectul sesizări;

d) – arătarea dovezilor pe care se sprijină sesizarea;

e) – data și semnătura persoanei care a formulat sesizarea.

-(2)- La sesizare se atașează și înscrisurile care o susțin.

-(3)- Sesizarea adresată Comisiei de disciplină însoțită de înscrisurile și de alte mijloace de probă pe care înțelege să le folosească persoana care a formulat sesizarea, se va depune în dublu exemplar, în condițiile prevăzute la art. 62 din prezentul Regulament.

Art. 61 –(1)- Sesizarea care nu cuprinde numele, prenumele și domiciliul sau, după caz, denumirea și sediul oricăreia dintre părți (persoana care formulează cererea ori a autorului abaterii disciplinare), obiectul sesizării, motivele de fapt ale acesteia ori semnătura părții care a formulat sesizarea sau a reprezentantului legal al acesteia este nulă.

-(2)- Neregularitatea în legătură cu semnarea sesizării va putea fi îndreptată de către persoana care a formulat sesizarea în cazul în care până la împlinirea termenului prevăzut la art. 69 din prezentul Regulament, transmite Comisiei de disciplină un exemplar al sesizării inițiale care să poarte semnătura sa.

Art. 62 –(1)- Sesizarea se depune la sediul social al Federației, prilej cu care va primi dată certă de înregistrare, sau poate fi comunicată prin intermediul serviciului poștal în termen de o lună de la data când persoana care a formulat sesizarea a luat cunoștința de fapta sesizată, dar nu mai târziu de 3 ani de la data săvârșirii acesteia, termenul de 3 ani fiind un termen de prescripție al răspunderii disciplinare.

-(2)- Sesizarea transmisă prin intermediul serviciilor poștale se socotește îndeplinită în termen dacă a fost predată recomandat cel mai târziu la data împlinirii termenelor prevăzute la alin.(1).

-(3)- Sesizarea și înscrisurile care o însoțește, va mai putea fi transmisă și prin fax sau scanată și transmisă prin poșta electronică ori prin înscris în formă electronică.

Art. 63 – Sesizările se înregistrează în registrul de intrări al registraturii generale al Federației și se transmit de Secretarul General al Federației președintelui Comisiei de disciplină, prin intermediul secretarului acestei comisii.

Art. 64 –(1)- Sesizarea se înregistrează de către secretarul Comisiei de disciplină în registrul de evidență al sesizărilor pentru abateri disciplinare, atribuind un număr de ordine de la 1 la n, în fiecare an, pentru fiecare sesizare în parte, care va fi numărul de dosar disciplinar.

-(2)- Orice document referitor la cercetarea disciplinară va trebui să indice numărul de dosar disciplinar atribuit.

Art. 65 - Registrul de evidență al sesizărilor pentru abateri disciplinare conține mențiuni cel puțin cu privire la:

a) – persoana care a formulat sesizarea;

b) – persoana a cărei faptă este sesizată;

c) – natura faptei sesizate.

Art. 66 –(1)- După înregistrarea în registrul de evidență al sesizărilor pentru abateri disciplinare, sesizarea și înscrisurile care o însoțesc, se predau Președintelui Comisiei de disciplină, care, prin rezoluție, va desemna raportorul pentru verificarea și regularizarea sesizării, instrumentarea tuturor actelor aferente procedurii de cercetare disciplinară, întocmirea raportului asupra cercetării disciplinare efectuate, propunând Comisiei disciplinare dispunerea măsurilor de competența acesteia.

-(2)- Activitatea raportorului în realizarea procedurii de cercetare disciplinară se desfășoară sub controlul și îndrumarea Comisiei de disciplină, exercitate cu privilegiul desfășurării ședințelor Comisiei.

Art. 67 – (1)- În cazul în care un membru titular al comisiei de disciplină desemnat raportor într-o cauză disciplinară se află în stare de incompatibilitate în conformitate cu prevederile art. 35, acesta are obligația să se abțină și, în consecință, să depună la președintele Comisiei de disciplină cererea de abținere.

-(2)- În situația în care raportorul incompatibil nu se abține, acesta poate fi recuzat de către partea interesată.

-(3)- Cererea de abținere, precum și cererea de recuzare vor fi soluționate de către președintele Comisiei sau, în cazul în care însăși președintele este raportorul care s-a abținut sau a fost recuzat, cererea de abținere sau, după caz, cererea de recuzare vor fi soluționate de către ceilalți membrii titulari ai Comisiei de disciplină, fără participarea președintelui acesteia, care decid prin majoritatea absolută a voturilor.

-(4)- În cazul în care cererile de abținere sau, după caz de recuzare au fost admise, componența comisiei de disciplină pentru soluționarea respectivei acțiuni disciplinare se va constitui în conformitate cu prevederile art. 53 din prezentul Regulament . În aceste cauze disciplinare în cazul în care însuși președintele Comisiei a cărui cerere de abținere a fost aprobată sau împotriva sa s-a admis cererea de recuzare, atribuțiile sale vor fi preluate de către vicepreședintele Comisiei.

-(5)- După soluționarea incidentelor procesuale în sensul prevederilor alin. (4), dintre membrii Comisiei de disciplină constituită potrivit art. 53 din prezentul Regulament, de către președintele sau, după caz, vicepreședintele comisiei se va dispune desemnarea unui nou raport.

Secțiunea a II-a

Verificarea sesizării și regularizarea acesteia.

Art. 68 – Sesizarea și înscrisurile care o însoțește, la care sunt atașate, când este cazul, dovezile privind modul în care acestea au fost transmise către Federație, prin secretarul Comisiei de disciplină se predau raportorului desemnat conform art. 66 alin. (1) sau, după caz, potrivit art. 67 alin. (5).

Art. 69 –(1)- Când sesizarea nu îndeplinește cerințele prevăzute la art. 60 și art. 61 din prezentul Regulament de către raportor i se va comunica, în scris, persoanei care a formulat sesizarea lipsurile, cu mențiunea că, în termen de cel mult 10 zile de la primirea comunicării, trebuie să facă completările sau modificările dispuse, sub sancțiunea anulării sesizării.

-(2)- Comunicarea în sensul prevederilor alin.(1) i se poate transmite persoanei care a formulat sesizarea, prin poștă, recomandat, cu confirmarea de primire, ori prin același mod în care sesizarea a fost transmisă Federației.

-(3)- În cazul în care comunicarea a fost transmisă prin poșta electronică sau în formă electronică, procedura de primire a comunicării se consideră împlinită în prima zi lucrătoare după data transmiterii comunicării în acest mod.

Art. 70 –(1)- Dacă obligațiile privind completarea și/sau modificarea sesizării nu sunt îndeplinite în termenul prevăzut la art. 69 alin. (1), de către raportor se va întocmi un referat prin care se va propune Comisiei de disciplină să se dispună anularea cererii.

-(2)- Referatul întocmit de către raportor se va supune examinării Comisiei de disciplină în prima ședință a sa, fără convocarea părților interesate în respectiva cauză disciplinară.

Art. 71 –(1)- Împotriva hotărârii de anulare persoana care a formulat sesizarea va putea face numai cerere de reexaminare, solicitând motivat să se revină asupra măsurii anulării.

-(2)- Cererea de reexaminare se va face în termen de 15 zile de la data comunicării hotărârii, care se va face conform prevederilor art. 69 alin.(2) și alin.(3) din prezentul Regulament.

-(3)- Cererea de reexaminare se soluționează de către Comisia de disciplină, cu convocarea persoanei care a formulat sesizarea, în termen de cel mult 30 de zile de la primirea cererii.

-(4)- Comisia de disciplină va putea reveni asupra măsurii dacă aceasta a fost dispusă eronat sau dacă neregularitățile au fost înlăturate în termenul acordat potrivit art. 69 alin. (1).

-(5)- În caz de admitere a cererii de reexaminare, cauza disciplinară se restituie raportorului desemnat în respectiva cauză conform art. 66 alin. (1) sau, după caz, potrivit art. 67 alin. (5), pentru continuarea procedurii disciplinare.

Secțiunea a III-a

Cercetarea disciplinară

Paragraful 1.

Precizări prealabile.

Art. 72 – Cercetarea disciplinară se realizează de către Comisia de disciplină, în cadrul fiecărui dosar disciplinar, dedus soluționării Comisiei, în componența astfel cum a fost aleasă de către Adunarea Generală, sau, după caz, în componența astfel cum a fost constituită conform prevederilor art. 53 alin. (1) și alin. (2) din prezentul Regulament.

Art. 73 – În situația în care se va constata cu prilejul primei ședințe a Comisiei de disciplină în care este prevăzută soluționarea unei cauze disciplinare că un membru titular, altul decât membrul titular desemnat raportor, se află în stare de incompatibilitate și s-a formulat cererea de abținere sau, după caz, cererea de recuzare, aceste cereri se vor soluționa în conformitate cu prevederile art. 67 alin. (1) – (4) din prezentul Regulament.

Art. 74 – (1)- Membrul raportor trebuie să aibă un rol activ în administrarea procedurii disciplinare, în sensul că trebuie să analizeze toate aspectele cauzei și în raport de actele și lucrările dosarului să propună Comisiei de disciplină administrarea oricărei probe care este necesară, utilă, relevantă și pertinentă pentru soluționarea cauzei disciplinare, inclusiv în ceea ce privește solicitarea de înscrisuri sau opinii unor consultanți de specialitate din cadrul Federației sau din afara acesteia.

-(2)- În aducerea la îndeplinire a îndatoririlor sale raportorul va întocmi pentru fiecare ședință a Comisiei de disciplină care are prevăzută în ordinea de zi a sa soluționarea cauzei disciplinare în care a fost desemnat în calitate de raportor, un raport prin care va prezenta stadiul de realizare a cercetării disciplinare și propunerile corespunzătoare pentru finalizarea cercetării disciplinare.

Paragraful 2

Desfășurarea cercetării disciplinare.

Art. 75 –(1)- De îndată ce se constată că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de prezentul Regulament și au fost rezolvate incidentele procedurale inițiale, de către președintele sau, după caz, vicepreședintele, se va

dispune, prin rezoluție, comunicarea sesizării, împreună cu înscrisurile atașate la aceasta, cu persoana împotriva căruia s-a formulat sesizarea, punându-i-se în vedere acesteia că are obligația de a depune întâmpinarea și de a prezenta acte în apărarea sa, în termen de cel mult 15 de zile de la data comunicării sesizării.

-(2)- Întâmpinarea se comunică de îndată persoanei care a formulat sesizarea, care este obligat să depună răspunsul la întâmpinare în termen de 10 zile de la comunicare. Persoana cercetată va lua cunoștință de răspunsul la întâmpinare de la dosarul disciplinar al cauzei.

Art. 76 – (1) – Persoana cercetată are dreptul să ia cunoștință de toate actele administrate în dosarul disciplinar în tot cursul desfășurării cercetării disciplinare și poate solicita administrarea de probe în apărare.

-(2)- În tot cursul desfășurării cercetării disciplinare persoana cercetată va putea fi asistat de un avocat sau reprezentat de un mandatar cu procură specială.

Art. 77 – (1) – Prin rezoluția prin care s-a dispus comunicarea sesizării către persoana cercetată se va stabili data desfășurării ședinței Comisiei de disciplină când se va examina cauza disciplinară pornită împotriva sa care va fi de cel mult 45 de zile și nu mai puțin de 30 de zile de la data comunicării sesizării.

-(2)- Prin comunicarea prin care i s-a transmis sesizarea și s-a fixat termenul de judecată al cauzei disciplinare se va convoca partea cercetată în vederea audierii.

Art. 78 – (1) – Convocarea persoanei cercetate se poate face și prin scrisoare recomandată, prin fax, e-mail sau prin orice alt mijloc de comunicare ce permite confirmarea primirii convocării, astfel încât convocarea să fie primită de persoana în cauză cu cel puțin cinci zile lucrătoare înainte de data fixată pentru audiere.

-(2)- În același mod se va proceda și în cazurile în care se vor convoca pentru audiere și persoana care a formulat sesizarea, precum și a altor persoane (martori, auditori, etc.) propuși de către părțile implicate în cercetarea disciplinară ori a căror audiere a fost dispusă de către Comisia de disciplină în realizarea cercetării disciplinare.

Art. 79 – (1) –Audierea persoanei cercetate, a persoanei care a formulat sesizarea, precum și a celorlalte persoane audiate în cauza disciplinară, se vor consemna în scris sau se înregistrează audio de către secretariatul comisiei de disciplină, sub sancțiunea nulității.

-(2)- Declarațiile în format scris date de persoanele prevăzute la alin. (1), vor fi semnate de persoanele audiate și de președintele Comisiei de disciplină și vor fi atașate, la dosarul de cercetare disciplinară al cauzei.

-(3)- Materialele pe care s-au înregistrat audio declarațiile date de către persoanele audiate se vor păstra la secretariatul Comisiei de disciplină pe o perioadă de cel puțin 5 ani, cât se va păstra dosarul disciplinar al cauzei.

Art. 80 – (1) – Neprezentarea persoanei cercetate, a persoanei care a formulat sesizarea sau a celorlalte persoane convocate pentru audieri, pentru a da declarații sau refuzul acestor persoane, nu împiedică desfășurarea cercetării disciplinare în cauză.

-(2)- Despre situațiile prevăzute la alin. (1) se vro face consemnări în procesul – verbal al ședinței Comisiei de disciplină din data pentru când au fost convocate respectivele persoane pentru audieri.

Art. 81 – (1) – Comisia de disciplină va putea dispune administrarea oricărei probe pe care o consideră necesară în vederea soluționării acțiunii disciplinare.

-(2)- În exercitarea acestor competențe Comisia de disciplină se va pronunța asupra raportului și a propunerilor prezentate de către membrul titular raportor, întocmit în conformitate cu prevederile art. 74 alin. (2) din prezentul Regulament.

Art. 82 – Comisia de disciplină prin administrarea probelor în dosarul disciplinar, urmărește stabilirea faptelor și urmărilor acestora, împrejurărilor în care au fost săvârșite, precum și orice date concludente ce pot fi avute în vedere pentru încadrarea faptei ca abatere disciplinară și pentru aprecierea vinovăției sau nevinovăției persoanei cercetate.

Paragraful 3

Finalizarea și soluționarea cercetării disciplinare.

Art. 83 – (1)- După administrarea tuturor probelor de către Comisia de disciplină se poate declara încheiată cercetarea disciplinară.

-(2)- În această situație de către Comisia de disciplină se va da împuternicire membrului titular raportor să întocmească un referat preliminar cu privire la cercetarea disciplinară efectuată în cauză, în care sunt cuprinse concluziile și propunerile sale, care se va întocmi în termen de 10 zile de la data ședinței Consiliului Director prin care s-a declarat închiderea cercetării disciplinare.

-(3)- Concluziile și propunerile referatului preliminar nu sunt obligatorii pentru comisia de disciplină.

-(4)- Un exemplar al referatului preliminar întocmit de către raportor se va comunica, prin secretariatul Comisiei, tuturor membrilor titulari cu drept de vot ai Comisiei de disciplină în componența competentă a soluționa acțiunea disciplinară în respectivul dosar disciplinar.

Art. 84 –(1)- Referatul preliminar prevăzut la art. 83 alin.(2), trebuie să se limiteze la fapta și persoana pentru care s-a efectuat cercetarea disciplinară.

-(2)- În referatul preliminar este necesar să se facă mențiuni și cu privire la:

a) – dacă Comisia de disciplină are competența materială să soluționeze abaterea disciplinară pentru care a fost sesizată;
b) – dacă sesizarea a fost formulată cu încadrarea în termenele prevăzute la art. 62 alin.(1) din prezentul Regulament;
c) – dacă sesizarea din cauza disciplinară dedusă judecății a făcut obiectul unei sesizări anterioare soluționată de către comisie cu privire la aceiași faptă și aceiași persoană;
d) – dacă fapta pentru care s-a formulat sesizarea constituie o abatere disciplinară în conformitate cu prevederile prezentului Regulament și a Codului de conduită etică al Federației;
e) – dacă persoana împotriva căreia s-a formulat sesizarea este autorul abaterii disciplinare semnalată prin sesizare;
f) – dacă persoana împotriva căreia s-a formulat sesizarea a mai fost cercetată și sancționată disciplinar pentru săvârșirea unei alte abateri disciplinare de competența Comisiei de disciplină, în termen de cel mult un an anterior datei săvârșirii abaterii disciplinară ce face obiectul cercetării disciplinare conform sesizării în cauza disciplinară dedusă soluționării Comisiei.

Art. 85 – (1)- După primirea referatului preliminar, președintele sau, după caz, vicepreședintele Comisiei va dispune înscrierea cauzei pe ordinea de zi a următoarei ședințe a Comisiei de disciplină pentru soluționarea cercetării disciplinare.

-(2)- După înscrierea pe ordinea de zi a cauze la solicitarea membrilor titulari cu drept de vot ai Comisiei de disciplină în componența competentă a soluționa acțiunea disciplinară, prin secretariatul comisiei, li se va prezenta dosarul disciplinar în cauză pentru studierea acestuia.

Art. 86 –(1)- După audierea referatului preliminar și analizarea probelor administrative în dosarul disciplinar, Comisia de disciplină deliberează și supune la vot propunerea de soluționare a acțiunii disciplinare.

-(2)- Participarea la dezbateri este obligatorie pentru toți membrii titulari ai Comisiei de disciplină, în compunerea care a participat la desfășurarea cercetării disciplinare și a declarat încheiată cercetarea disciplinară.

-(3)- Conținutul deliberărilor, modul de exercitare a votului și hotărârea Comisiei de disciplină se consemnează în procesul-verbal al ședinței Comisiei de disciplină, care va fi semnat de președintele și membrii titulari ai comisiei care au participat la deliberări și de către secretarul comisiei.

-(4)- Hotărârea Comisiei de disciplină se înscrie de către secretarul comisiei în Registrul hotărârilor Comisiei de disciplină.

Art. 87 – Un exemplar în copie al procesului-verbal al ședinței Comisiei, întocmit potrivit art. 86 alin. (2), în cazul în care în cadrul ședinței s-a dezbătut o singură cauză disciplinară sau, după caz, o copie, în extras, certificată conform originalul de către secretarul Comisiei, în situația în cadrul ședinței sau dezbătut două sau mai multe cauze disciplinare, se va atașa la fiecare dosar disciplinar care a făcut obiectul dezbaterilor.

Art. 88 –(1)- Urmare a deliberărilor efectuate cu privire la abaterea disciplinară dedusă soluționării, Comisia de disciplină poate propune următoarele măsuri:

a) – să respingă sesizarea în cazul în care cu prilejul cercetării disciplinare se va constata că:
   1 - fapta sesizată nu există;
   2 – fapta sesizată nu este prevăzută ca și abatere disciplinară în prezentul Regulament, în Statutul, regulamentele, normele și hotărârile Federației, precum și în Codul de conduită etică al Federației;
   3 – fapta sesizată nu este săvârșită de către vre-o persoană care se află sub autoritatea disciplinară a Federației;
   4 – fapta sesizată constituie o abatere disciplinară conform actelor prevăzute la pct. 2, care nu a fost săvârșită cu vinovăție de către persoana împotriva căreia s-a formulat sesizarea;
   5 – nu există probe că persoana împotriva căreia s-a formulat sesizarea a săvârșit abaterea disciplinară sesizată;
   6 – există o cauză justificativă sau de neimputabilitate;
   7 – a intervenit prescripția;
   8 – a intervenit decesul persoanei fizice sau, după caz, radierea persoanei, juridice împotriva căreia s-a formulat sesizarea;
   9 – la data înregistrării sesizării persoana împotriva căruia s-a formulat sesizarea nu se mai află sub autoritatea disciplinară a Federației, ca urmare a încetării calității de membru, membru subsecvent, persoană neasociată aleasă în funcții, personal salariat, etc.
   10 – există autoritate de lucru judecat;
   11 – sesizarea excede competenței materiale a Comisiei de disciplină, după obiect sau după persoană.
b) – să constate ca fiind tardiv introdusă sesizarea;
c) – aplicarea unei sancțiuni disciplinare.

-(2)- În cazul prevăzut la alin. (1), lit a) pct. 11, în situația în care se va constata că fapta este săvârșită de către un membru subsecvent și constituie o abatere disciplinară care privește activitatea proprie a membrului Federației, se va declina competența de soluționare a sesizării în favoarea membrului Federației pentru a-și exercita propria autoritate disciplinară.

Art. 89 –(1)- În cazul prevăzut la art. 88 alin. (1), lit. c) dacă se constată că acțiunea disciplinară este întemeiată, Comisia de disciplină va propune, după caz, Consiliului Director sau Adunării Generale, aplicarea unei sancțiuni disciplinare dintre cele prevăzute la art. 10 sau, după caz, la art. 14 alin. 2 din prezentul Regulament, în raport cu gravitatea abaterii disciplinare și a urmărilor acesteia, a cauzelor care au determinat săvârșirea acesteia și împrejurărilor în care abaterea a fost săvârșită, cu gradul de vinovăție, cu circumstanțele personale și comportamentul general al persoanei care a săvârșit abaterea disciplinară.

-(2)- La individualizarea sancțiunii disciplinare care este propusă pentru a i se aplica persoanei care a săvârșit abaterea disciplinară se vor avea în vedere de către Comisia de disciplină și criteriile prevăzute la art. 12 din prezentul Regulament.

Art. 90 – Rezultatul cercetării disciplinare și al deliberărilor Comisiei de disciplină se vor consemna într-un Referat final, care va fi întocmit, în numele Comisiei, de către membru raportor sau de către un alt membru titular care a participat la cercetarea disciplinară care s-a efectuat în cauză, care va fi desemnat în ședința în care au avut loc dezbaterile.

Art. 91 –(1)- Referatul final a Comisiei de disciplină trebuie să cuprindă:

a) – arătarea numărului dosarului disciplinar;
b) – numărul și data hotărârii Comisiei de disciplină;
c) – componența Comisiei de disciplină care a participat la deliberări, cu arătarea numelui, prenumelui și a calității acestora în cadrul comisiei, precum și numele și prenumele secretarului comisiei;
d) – numele și prenumele sau, după caz, denumirea persoanei care a formulat sesizarea și a persoanei cercetate;
e) – obiectul cercetării disciplinare;
f) – susținerile pe scurt ale persoanei care a formulat sesizarea și ale persoanei cercetate;
g) – expunerea situației de fapt reținută de Comisia de disciplină pe baza probelor administrate în dosarul disciplinar;
h) – expunerea motivelor de fapt și de drept pe care se întemeiază soluția propusă de către Comisia de disciplină;
i) – arătarea motivelor pentru care s-au admis, cât și cele pentru care s-au înlăturat susținerile și apărările formulate de persoana care a formulat sesizarea și de persoana cercetată;
j) – soluția propusă a fi dispusă de către Adunarea Generală sau, după caz, de către Consiliul Director în cauza disciplinară dedusă soluționării comisiei.
k) – semnăturile membrilor titulari și secretarului comisiei de disciplină.

-(2)- În situația în care se propune sancționarea disciplinară a persoanei cercetate, în Referatul final se va arăta și sancțiunea disciplinară care urmează a fi aplicată persoanei cercetate, precum și criteriile de individualizare ale sancțiunii disciplinare propuse.

Art. 92 – Având în vedere caracterul facultativ pentru Consiliul Director sau, după caz, pentru Adunarea Generală al propunerilor făcute de către Comisia de disciplină în soluționarea acțiunilor disciplinare, hotărârile acesteia nu sunt propuse nici unei căi de atac, întrucât prin hotărârile comisiei nu se vatămă nici un interes legitim al vreunei persoane.

Art. 93 – Dosarul disciplinar conținând toate actele administrate în cursul realizării cercetării disciplinare, inclusiv referatul final, legat și numerotat, se transmite prin grija secretarului Comisiei de disciplină către Secretarul General al Federației, în termen de 10 zile de la data redactării și semnării referatului final.

Secțiunea a IV-a

Cercetarea disciplinară efectuată de către Consiliul Director

Art. 94 –(1)- În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 23 alin. (1), art. 36 alin.(1), lit b) și art. 83 lit. o) din Statutul Federației, pentru a se putea dispune sancțiunea disciplinară a suspendării împotriva, unui membru sau, după caz, să se formuleze propunerea de excludere din Federație a unui membru al său, Consiliul Director este obligat să efectueze propria cercetare disciplinară.

-(2)- Competența de exercitare a cercetării disciplinare a Consiliului Director este limitată doar la cazurile reglementate la art. 23 alin. (1) și la art. 36 alin. 1, lit b) din Statut și se afectează în exclusivitate asupra membrilor Federației.

Art. 95 - Sesizarea Consiliului Director ca și organ de cercetare disciplinară, se realizează astfel;

a) – pentru cazul reglementat la art. 36 alin. (1) și alin (4) din Statut, prin sesizarea făcută de către Trezorierul Federației sau prin autosesizarea urmare a întocmirii bilanțurilor contabile și situațiilor financiare anuale care se supun aprobării Adunării Generale.
b) – pentru cazul reglementat la art. 23 alin. (1) din Statut în oricare dintre modalității de sesizare prevăzute la art. 59 lit. a) și b) din prezentul Regulament.

Art. 96 – Sesizarea se va înregistra în registrul de evidență al sesizărilor pentru abateri disciplinare, prin grija secretarului Comisiei de disciplină și va primi un număr de dosar disciplinar.

Art. 97 – (1) – Cercetarea disciplinară în cazul reglementat prin art. 23 alin (1) din Statut, privește acele abateri disciplinare deosebit de grave și repetate care ar aduce atingere activității, integrității, prestigiului și patrimoniului Federației, cu consecințe imediate și urmări păgubitoare pentru Federație

-(2)- În cazul în care cu prilejul verificării sesizării se constată că nu sunt întrunite condițiile prevăzute la alin. (1), Consiliul Director își va declinarea competenței de efectuare a cercetării disciplinare în favoarea Comisiei de disciplină, care se va desfășura sub același număr de dosar disciplinar primit la data înregistrării sesizării.

-(3)- Dispunerea de către Consiliul Director a declinării competenței de cercetare disciplinară în favoarea Comisiei de disciplină se face prin decizie, care nu este supusă nici unei căi de atac.

Art. 98 – Convocarea membrului Federației pentru săvârșirea abaterilor disciplinare prevăzute la art. 95 în vederea audierii este obligatorie. Prevederile art. 78 – art. 80 din prezentul Regulament sunt obligatorii.

Art. 99 –(1)- În situația în care până la împlinirea termenului pentru care a fost convocat conform art. 98, membrul Federației cercetat a făcut dovada că și-a îndeplinit obligațiile financiare către Federație, în sensul prevederilor art. 36 alin. (4) din Statut, Consiliul Director poate dispune încetarea cercetării disciplinare împotriva membrului cercetat.

-(2)- Dispunerea încetării cercetării disciplinare se dispune prin decizia Consiliului Director în conformitate cu prevederile art. 101 din Statut.

-(3)- Decizia prin care s-a dispus încetarea cercetării disciplinare în cazul prevăzut la alin. (1) se va înscrie în registrul deciziilor Consiliului Director privind sancționarea acțiunilor disciplinare.

-(4)- Decizie adoptată de către Consiliul Director potrivit alin. (2), nu este supusă nici unei căi de atac.

-(5)- Prevederile alin. (1) nu se aplică în cazul în care membrul Federației cercetat a săvârșit același gen de abatere disciplinară într-o perioadă anterioară de trei ani, chiar dacă în situația anterioară s-a dispus încetarea cercetării disciplinare, cu excepția cazului în care membrul cercetat face dovada existenței unei situații financiare precare în care s-a aflat pentru a-și îndeplinii obligațiile față de Federație.

Art. 100 – (1)- În situația în care de către Consiliul Director se vor reține spre cercetare abaterile disciplinare de competența sa potrivit art. 94, prevederile Secțiunii a 3-a din prezentul capitol, privind cercetarea disciplinară, se aplică în mod corespunzător.

-(2)- În această situație secretariatul ședințelor Consiliului Director, în calitate de organ de cercetare disciplinară, se va asigura de către secretarul Comisiei de disciplină.

Secțiunea a V-a

Soluționarea acțiunii disciplinare

Art. 101 – Soluționarea acțiunilor disciplinare se realizează de către Adunarea Generală a Federației, în cauzele prevăzute la art. 23 lit b) și c) și de către Consiliul Director al Federației în cauzele prevăzute la art. 24 lit. b) și c) din prezentul Regulament.

Art. 102 – După primirea dosarului disciplinar de la Comisia de disciplină Secretarul General îl înaintează Președintelui Federației.

Art. 103 –(1)- Sesizarea Adunării Generale cu soluționarea abaterilor disciplinare de competența sa se face de către Președintele Federației prin introducerea în ordinea de zi a primei ședințe a sa după data primirii dosarului disciplinar de la Comisia de disciplină sau, după caz, de la Consiliul Director.

-(2)- Sesizarea Consiliului Director cu soluționarea abaterilor disciplinare de competența sa se face de către președintele Federației, în calitate de președinte al Consiliului Director prin introducerea în ordinea de zi a primei ședințe a sa după data primirii dosarului disciplinar de la Comisia de disciplină.

Art. 104 – Adunarea Generală soluționează acțiunea disciplinară prin hotărâre, iar Consiliul Director prin decizie.

Art. 105 –(1)- Membrii Adunării Generale și membrii Consiliului Director trebuie să fie imparțiali și independenți față de persoana cercetată disciplinar și de orice persoană care are legătură cu acesta sau vreun interes în legătură cu fapta cercetată.

-(2)- Membrii Adunării Generale și membrii Consiliului Director care se află în stare de incompatibilitate cu abaterea disciplinară în condițiile prevăzute la art. 35 din prezentul Regulament nu au drept de vot în Adunarea Generală sau,după caz, în Consiliul Director, la soluționarea respectivului dosar disciplinar.

-(3)- Hotărârile adoptate de către Adunarea Generală sau, după caz, de către Consiliul Director, cu încălcarea prevederilor alin. (3) sunt nule și, în consecință, nu vor putea produce nici un efect de natură juridică.

Art. 106 –(1)- Propunerile Comisiei de disciplină prezentate prin referatul final nu sunt obligatorii pentru Adunarea Generală, sau, după caz, pentru Consiliul Director, care pot hotărî luarea unei alte soluții prevăzute la art. 88 alin. (1) sau aplicarea unei alte sancțiuni disciplinare dintre cele prevăzute la art. 10 sau art. 14 alin. (2) din prezentul Regulament ori Regulamentul de ordine interioară pentru personalul salariat.

-(2)- În cazul în care soluția Adunării Generale sau, după caz, a Consiliului Director este diferită de propunerea Comisiei de disciplină, aceasta trebuie motivată.

-(3)- Prevederile alin. (1) și alin. (2) se vor aplica în mod corespunzător și în cauzele disciplinare în care sesizarea Adunării Generale cu soluționarea unei acțiuni disciplinare se face de către Consiliul Director, în care cercetare disciplinară este de competența acestuia.

Art. 106 – În exercitarea autorității disciplinare Adunarea Generală, sau, după caz, Consiliul Director, în raport de competențele prevăzute în prezentul Regulament, poate aplica, motivat o sancțiune disciplinară

mai ușoară sau mai gravă decât cea propusă de Comisia de disciplină, sau, după caz, de către Consiliul Director.

Art. 107 –(1)- Atunci când se apreciază că este util pentru stabilirea adevărului în cauza disciplinară, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director, poate audia persoana cercetată și în lipsa unei solicitări din partea acesteia, precum și persoana care a formulat cererea.

-(2)- În acest caz prevederile art. 78 – art. 80 din prezentul Regulament se aplică în mod corespunzător.

Art. 108 – Când Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director constată că cercetarea disciplinară nu este completă, dispune restituirea cauzei disciplinare Comisiei de disciplină sau, după caz, Consiliului Director, în vederea completării cercetării disciplinare.

Art. 109 –(1)- Hotărârea Adunării Generale sau, după caz, decizia Consiliului Director adoptată în soluționarea unei acțiuni disciplinare se redactează prin grija Secretarului general al Federației.

-(2)- Sub sancțiunea nulității absolute hotărârea sau, după caz, decizia luată în soluționarea unei abateri disciplinare va cuprinde în mod obligatoriu:

a) – descrierea faptei care constituie abatere disciplinară;
b) – precizarea prevederilor Statutului, ale prezentului Regulament, din Codul de conduită etică, a regulamentelor, normelor și hotărârilor Federației sau din alte acte normative care au fost încălcate de către persoana sancționată;
c) – temeiul legal în baza căruia se aplică sancțiunea disciplinară;
d) – sancțiunea disciplinară ce s-a aplicat;
e) – motivele pentru care au fost înlăturate apărările formulate de persoana sancționată în cursul cercetării disciplinare ori observațiile acesteia, dacă este cazul;
f) – termenul înăuntrul căruia hotărârea sau, după caz, decizia poate fi contestată;
g) – instanța competentă să soluționeze contestația împotriva hotărârii sau, după caz, a deciziei de soluționare a acțiunii disciplinare.
h) – semnătura președintelui Federației sau, după caz, a vicepreședintelui Federației.

Art. 110 –(1)- Hotărârea sau, după caz, decizia de soluționare a acțiunii disciplinare se comunică cu persoanele interesate în termen de 10 zile de la data emiterii, prin secretarul Federației.

-(2)- Hotărârea sau, după caz, decizia produce efecte de la data comunicării.

-(3)- Hotărârea sau, după caz, decizia este legal comunicată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, transmisă la ultima adresă a domiciliului sau sediului social comunicate Federației. În caz de refuz al primirii sau de returnare a scrisorii, hotărârea sau decizia este legal comunicată prin fax, e-mail sau prin orice alt mijloc ce permite confirmarea transmiterii.

-(4)- Hotărârea sau, după caz, decizia de soluționare a acțiunii disciplinare poate fi atacată în termen de 30 de zile de la comunicare.

Art. 111 – Hotărârea sau, după caz, decizia de sancționare se înscrie în registrul antecedentelor disciplinare a membrilor Federației.

CAPITOLUL - IV –
Dispoziții finale.

Art. 112 – Prezentul Regulament disciplinar se completează în mod corespunzător, în măsura compatibilității, cu prevederile Statutului, Codului de Conduită etică, Regulamentului de ordine interioară, a celorlalte regulamente, norme și hotărâri ale Federației, și cu cele ale actelor normative în vigoare sub incidența cărora se află activitatea Federației.

Art. 113 –(1)- Registrele Comisiei de disciplină astfel cum sunt prevăzute la art. 43, lit. k) din prezentul Regulament, precum și mapele cuprinzând procesele-verbale ale ședințelor Comisiei, se păstrează pe întreaga perioadă de funcționare a Federației.

-(2)- Dosarele disciplinare se păstrează în arhiva Federației timp de 5 ani, de la data soluționării definitive a acțiunii disciplinare.

Art. 114 – Prevederile prezentului Regulament se aplică numai faptelor săvârșite de persoanele care sunt sub incidența autorității disciplinare a Federației după intrarea intrării sale în vigoare.

Art. 115 – (1) – Regulamentul disciplinar poate fi modificat și/sau completat pe perioada sa de valabilitate la propunerea Consiliului Director, prin votul Adunării Generale a Federației.

-(2)- În situația în care modificările și completările ce se vor aduce prezentului Regulament disciplinar sunt substanțiale, acesta va fi revizuit, dându-se textelor o nouă numerotare.

Art. 116 – Anexele nr. 1 – 9 la prezentul Regulament disciplinar fac parte integrantă din acesta.

Art. 117 – Prezentul Regulament disciplinar intră în vigoare în termen de 5 zile de la data adoptării de către Adunarea Generală a Federației.

Art. 118 – Prezentul Regulament disciplinar a fost aprobat de către Adunarea Generală a F.N.C.P.P.A.M.R. în ședința din data de 24 septembrie 2016 prin hotărârea nr. 1 / 2016.

Președinte	Secretar General
Ernestin GRUN	Ion-Liviu Vasile

Anexa nr. 1

Angajamentul de confidențialitate al membrilor Comisiei de disciplină

F.N.C.P.P.A.M.R
COMISIA DE DISCIPLINĂ

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnatul/subsemnata _____, având calitatea de membru titular/supleant al Comisiei de disciplină ales de Adunarea Generală a Federației din data de _____, mă oblig prin semnarea prezentului angajament ca, pe toată durata mandatului meu și după încetarea acestuia, să păstrez confidențialitatea cu privire la toate informațiile pe care urmează să le obțin sau să le furnizez în considerarea calității mele de membru și să nu divulg nici unui terț informațiile astfel obținute, cu excepția celor care au devenit publice fără culpa mea.

Sunt de acord prin semnarea prezentului angajament să păstrez confidențialitatea în special în ceea ce privește identitatea membrilor Federației cercetați disciplinar, identitatea persoanelor care au formulat sesizării, faptele cercetate și probele existente, identitatea membrului Comisiei de disciplină desemnat raportor în cauza disciplinară și propunerea Comisiei de disciplină privind soluționarea cauzei disciplinare.

Sunt de acord că pe durata mandatului meu și după încetarea acestuia nu am dreptul să copiez, să multiplic, să distribui sau să dezvălui în nici un fel, total sau parțial, nici unei alte persoane, fizice sau juridice, nici una din informațiile confidențiale obținute sau furnizate în cadrul Comisiei de disciplină a Federației.

Înțeleg și declar că sunt de acord prin semnarea prezentului angajament că nerespectarea obligației mele de confidențialitate constatată potrivit procedurii adoptate de Consiliul director atrage revocarea mea din calitatea de membru și angajarea răspunderii mele față de Federație pentru actele și faptele prejudiciabile intenționate.

Localitatea _____
Data _____

Numele și prenumele _____

Membru titular / supleant al Comisiei de disciplină

Semnătura _____

Anexa nr. 2

Angajamentul de confidențialitate al membrilor Comisiei de disciplină

F.N.C.P.P.A.M.R
COMISIA DE DISCIPLINĂ

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnatul/subsemnata _____, având funcția de secretar al Comisiei de disciplină, desemnat la data de _____, mă oblig prin semnarea prezentului angajament ca, pe toată durata funcționării pe postul meu și după încetarea acestuia, să păstrez confidențialitatea cu privire la toate informațiile pe care urmează să le obțin sau să le furnizez în considerarea postului meu și să nu divulg nici unui terț informațiile astfel obținute cu excepția celor care au devenit publice fără culpa mea.

Sunt de acord prin semnarea prezentului angajament să păstrez confidențialitatea în special în ceea ce privește identitatea membrilor Federației cercetați disciplinar, identitatea persoanelor care au formulat sesizării, faptele cercetate și probele existente, identitatea membrului Comisiei de disciplină desemnat raportor în cauza disciplinară și propunerea Comisiei de disciplină privind soluționarea cauzei disciplinare.

Sunt de acord că pe durata mandatului meu și după încetarea acestuia nu am dreptul să copiez, să multiplic, să distribui sau să dezvălui în nici un fel, total sau parțial, nici unei alte persoane, fizice sau juridice, nici una din informațiile confidențiale obținute sau furnizate în cadrul Comisiei de disciplină a Federației.

Înțeleg și declar că sunt de acord prin semnarea prezentului angajament că nerespectarea obligației mele de confidențialitate constatată potrivit procedurii adoptate de Consiliul director atrage revocarea mea din calitatea de membru și angajarea răspunderii mele față de Federație pentru actele și faptele prejudiciabile intenționate.

Localitatea _____
Data _____

Numele și prenumele _____

Secretar al Comisiei de disciplină

Semnătura _____

Anexa 3

Registru de evidență a sesizărilor Comisiei de disciplină

Nr. de ordine	Nr, și data intrării în registratura Comisiei de disciplină	Persoana care formulează sesizarea		Persoana împotriva căreia se îndreaptă sesizarea				Observații
		Numele și prenumele /denumirea	Domiciliul / Sediu Datele de identificare	Numele și prenumele /Denumirea	Domiciliul / Sediu Nr. legitimație /autorizație	Tip membru	Natura abaterii disciplinare	
0	1	2	3	4	5	6	7	8

Anexa 4

Declarația persoanelor care cercetează și/sau soluționează acțiunea disciplinară

F.N.C.P.P.A.M.R

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____, având calitatea de membru al Federației Naționale a Crescătorilor de Porumbei, Păsări și Animale Mici din România, în legătură cu cauza ce face obiectul dosarului de cercetare disciplinară nr. _____ din data de _____ având ca obiect cercetarea disciplinară declanșată de Comisia de disciplină a Federației în baza sesizării nr. _____ din data de _____ formulată de _____ pretins a fi săvârșit de _____, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal, declar pe proprie răspundere următoarele:

- Nu sunt soț, rudă sau afin până la gradul trei inclusiv cu nici una din părțile implicate în cauza disciplinară ce formează obiectul dosarului nr. _____ / _____;
- Nu mă aflu în nici o situație de incompatibilitate sau conflict de interese; sau
- Sunt soț, rudă sau afin până la gradul trei inclusiv cu una din părțile implicate în cauza disciplinară ce formează obiectul dosarului nr. _____/ _____, respectiv cu _____;
- Mă aflu în următoarea situație față de cauza disciplinară ce formează obiectul dosarului nr. _____ / _____ :

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Aceasta este declarația mea pe care o dau și o susțin ca fiind conformă cu realitatea, după toate cunoștințele mele.

Data _____

Numele și prenumele

Semnătura

Notă: 1 – Declarația se întocmește de către membrii Comisiei de disciplină, constituită în conformitate cu prevederile art. 53 alin. (1) și alin. (2) din Regulamentul disciplinar, înainte de a se începe efectuarea cercetării disciplinare, în fiecare dosar disciplinar.

2 – Declarația se întocmește de către membrii Consiliului Director astfel:

a) – înainte de începerea efectuării cercetării disciplinare de competența sa, conform prevederilor art. 94 – art. 100 din Regulamentul disciplinar;

b) – după investirea Consiliului Director cu soluționarea acțiunii disciplinare potrivit art. 101 și ------ din Regulamentul disciplinar, însă cel mai târziu până la data intrării în dezbatere asupra acțiunii disciplinare, pentru fiecare dosar disciplinar în parte.

Anexa 5

Registrul hotărârilor Comisiei de disciplină

Nr. hotărârii	Data hotărârii Zz/ll/aaa	Nr.dosar disciplinat x/aaaa	Persoana cercetată disciplinar	Raportor (propunere: clasare/ sancționare/ nesancționare	Propuneri hotărâte (clasare/ sancționare/ nesancționare)	Membri prezenți	Membri absenți	Voturi
0	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**

Anexa 6

Registrul deciziilor Consiliului director adoptate ca organ de cercetare disciplinară

Nr. hotărârii	Nr. hotărârii Zz/ll/aaaa	Persoana cercetată disciplinar	Raportor	Raportor (propunere: clasare/ sancționare/ nesancționare	Propuneri hotărâte (clasare/ sancționare/ nesancționare)	Membri prezenți	Membri absenți	Voturi
0	1	2	3	4	5	6	7	8

Anexa 7

Registrul hotărârilor Adunării Generale privind soluționarea acțiunii disciplinare

Nr. crt	Nr. și data deciziei Xx/ zz/ll/aa a	Nr. dosar disciplinar	Persoana cercetată disciplinar	Soluția propusă de Comisia de disciplină Comitetul director (clasare/ sancționare/ nesancționare /altele)	Soluția decisă (clasare/ sancționare/ nesancționare /altele)	Abatere /sancțiune (dacă este cazul)	Membri prezenți	Membri absenți	Voturi
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

Anexa 8

Registrul deciziilor Consiliul Director privind soluționarea acțiunii disciplinare

Nr. crt	Nr. și data deciziei Xx/ zz/ll/aaa	Nr. dosar disciplinar	Persoana cercetată disciplinar	Soluția propusă de Comisia de disciplină (clasare/ sancționare/ nesancționare /altele)	Soluția decisă (clasare/ sancționare/ nesancționare /altele)	Abatere /sancțiune (dacă este cazul)	Membri prezenți	Membri absenți	Voturi
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

Anexa 9

Registrul antecedentelor disciplinare ale membrilor Federației

Nume/denumire Federație ; domiciliul/sediu, date de identificare, nr.de ordine din Registrul General						
Nr. crt.	Nr. dosar disciplinar	Nr. și dată deciziei de sancționare	Abatere reținută	Sancționare aplicată	Căi de atac exercitate (DA/NU)	Instanță/nr.dosar instanță/ nr. și dată hotărâre /soluționare (respinge/admite contestația)
